

FORMULAIRE DE CHANGEMENT D'USAGER DE PROPRIETAIRE

LIEU DE CONSOMMATION

MATRICULE :

* Votre matricule figure sur la dernière facture.
* Si vous n'êtes pas encore client,
vous ne disposez pas encore du matricule de
votre habitation.

INDEX :

* Indiquez tous les chiffres,
même les "0".

DATE du relevé de l'index : / / 2 0

Rue :

N° : Boîte : Etage : N° appt. :

Dos à l'immeuble : Gauche Milieu Droite Avant Arrière

Code postal : 1 Commune :



COMPTEUR n° :

CLIENT SORTANT

Mr Mme Mr & Mme Mr & Mr Mme & Mme

FR NL

Nom 1 tel qu'indiqué sur la facture :

Prénom 1

Nom 2 tel qu'indiqué sur la facture :

Prénom 2

IBAN

E-mail :

Tél/GSM :

Si société : Nom :

Forme juridique :

N° entreprise : B E

Nouvelle adresse pour l'envoi de la facture :

Nom :

Rue : N° :Boîte....

CP : Commune :

PROPRIETAIRE

Nom :

Prénom :

Rue : N° :Boîte....

CP : Commune :

E-mail :

N° entreprise : B E

REPRENEUR

Mr Mme Mr & Mme Mr & Mr Mme & Mme

A titre de : Locataire Propriétaire Mandataire

FR NL

JE DESIRE DOMICILIER MES FACTURES

Nom 1 :

Prénom 1

Nom 2 :

Prénom 2

IBAN

E-mail :

Tél/GSM :

Nombre total de personnes domiciliées :

Si société : Nom :

Forme juridique :

N° entreprise B E

Type d'activité (NACE) :

Adresse du Siège : Pays :

Rue : N° :Boîte....

CP : Commune :

Adresse de Correspondance : Si différente

Si mandataire propriétaire Si mandataire locataire

Nom :

Prénom :

Rue : N° :Boîte....

CP : Commune :

E-mail :

N° entreprise B E

SIGNATURES

Les soussignés déclarent accepter les Conditions Générales de VIVAQUA

Client sortant
(ou à défaut Propriétaire)

Repreneur

Propriétaire

Madame, Monsieur,

Le formulaire de changement d'usager ou de propriétaire au verso doit **OBLIGATOIREMENT** nous être retourné dûment complété et signé **DANS LES 15 JOURS OUVRABLES** suivant toute modification relative au propriétaire, à l'usager, au mandataire, ou à l'affectation d'un nouveau compte.

Les données suivantes devront **IMPERATIVEMENT** être indiquées en lettres capitales et à l'encre noire :

- Le numéro du compteur ;
- l'index du compteur (tous les chiffres) et la date du relevé ;
- le lieu de consommation, y compris l'étage, le numéro d'appartement, avant ou arrière, milieu, gauche ou droite (pour remplir correctement ces informations, placez-vous dos à l'entrée de l'immeuble et déterminez ainsi si l'appartement, par exemple, est situé à gauche, au milieu ou à droite par rapport à l'immeuble) ;
- les coordonnées complètes du/des propriétaire(s) actuel(s) (et de l'ancien s'il s'agit d'un changement de propriétaire) ;
- le numéro d'entreprise, s'il s'agit d'une personne morale ;
- les coordonnées complètes de l'ancien et/ou du nouvel usager ;
- les signatures du propriétaire et de toutes les parties concernées.

Des photocopies du recto des cartes d'identité des parties concernées devront **IMPERATIVEMENT** être jointes au document.

Si une de ces données venait à manquer ou que le document était illisible, nous serions dans l'obligation de renvoyer le document incomplet, et vous continueriez à payer les frais de consommation tant que vous n'aurez pas adressé un document correctement complété.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de notre considération distinguée.

Le service clientèle